

Kwalificatiedossier mbo

Veiligheid en vakmanschap

Crebonr. 23445

Kwalificaties

- » **Aankomend militair grondoptreden (Crebonr. 27124)**
- » **Aankomend militair maritiem (Crebonr. 27125)**
- » **Aankomend onderofficier grondoptreden (Crebonr. 27126)**
- » **Aankomend onderofficier maritiem (Crebonr. 27127)**

Versie

Gewijzigd 2026

Geldig vanaf

01-08-2026

Opleidingsdomein

Veiligheid en sport (Crebonr. 79100)

Penvoerder: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Gevalideerd door: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Op: 04-09-2025

Inhoudsopgave

Leeswijzer	5
Overzicht van het kwalificatiedossier	6
Basisdeel	8
1. Beroepsspecifieke onderdelen	8
B1-K1: Zorgt voor de persoonlijke inzetbaarheid als militair	8
B1-K1-W1: Traint en onderhoudt de persoonlijke inzetbaarheid	9
B1-K1-W2: Maakt en houdt de uitrusting en het materiaal inzetgereed	9
B1-K2: Draagt bij aan de veiligheid en de beveiliging van een militaire locatie	11
B1-K2-W1: Verblijft en oefent op een locatie	11
B1-K2-W2: Voert beveiligingstaken uit	12
B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten en calamiteiten	12
2. Generieke onderdelen	14
Profieldeel	15
P1: Aankomend militair grondoptreden	15
P1-K1: Treedt op in de operationele omgeving	15
P1-K1-W1: Verblijft in de operationele omgeving en beveiligt	16
P1-K1-W2: Verplaatst in de operationele omgeving	16
P1-K1-W3: Draagt bij aan het verzamelen van informatie over de operationele omgeving	17
P2: Aankomend militair maritiem	18
P2-K1: Voert nautische en algemene scheepstaken uit	18
P2-K1-W1: Assisteert bij het laden en lossen van goederen	19
P2-K1-W2: Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid	20
P2-K1-W3: Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid	20
P2-K1-W4: Vaart met een klein vaartuig	20
P2-K1-W5: Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit	21
P2-K1-W6: Ontvangt en verzendt berichten over militaire of maritieme spraakverbindingen	21
P3: Aankomend onderofficier grondoptreden	22
P3-K1: Geeft leiding	22
P3-K1-W1: Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit	23
P3-K1-W2: Stuurt een team aan	23
P3-K1-W3: Rondt de uitvoering van een opdracht af	24
P3-K1-W4: Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden	24
P3-K2: Geeft instructie	25
P3-K2-W1: Bereidt een instructie voor	25
P3-K2-W2: Geeft een instructie aan een team	26
P3-K2-W3: Evalueert een instructie	26
P3-K3: Treedt op in de operationele omgeving en coördineert	28
P3-K3-W1: Coördineert het verblijven in de operationele omgeving en beveiligt	29
P3-K3-W2: Coördineert de verplaatsing in de operationele omgeving	29
P3-K3-W3: Coördineert het verzamelen van informatie in de operationele omgeving	30

P4: Aankomend onderofficier maritiem	31
P4-K1: Geeft leiding	31
P4-K1-W1: Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit	32
P4-K1-W2: Stuurt een team aan	32
P4-K1-W3: Rondt de uitvoering van de opdracht af	33
P4-K1-W4: Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden	33
P4-K2: Geeft instructie	35
P4-K2-W1: Bereidt een instructie voor	35
P4-K2-W2: Geeft een instructie aan een team	36
P4-K2-W3: Evalueert een instructie	36
P4-K3: Voert nautische en algemene scheepstaken uit en coördineert	38
P4-K3-W1: Assisteert en coördineert bij het laden en lossen van goederen	39
P4-K3-W2: Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid	39
P4-K3-W3: Assisteert en coördineert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid	40
P4-K3-W4: Vaart met een klein vaartuig en coördineert	40
P4-K3-W5: Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit en coördineert	41
P4-K3-W6: Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen	41

Leeswijzer

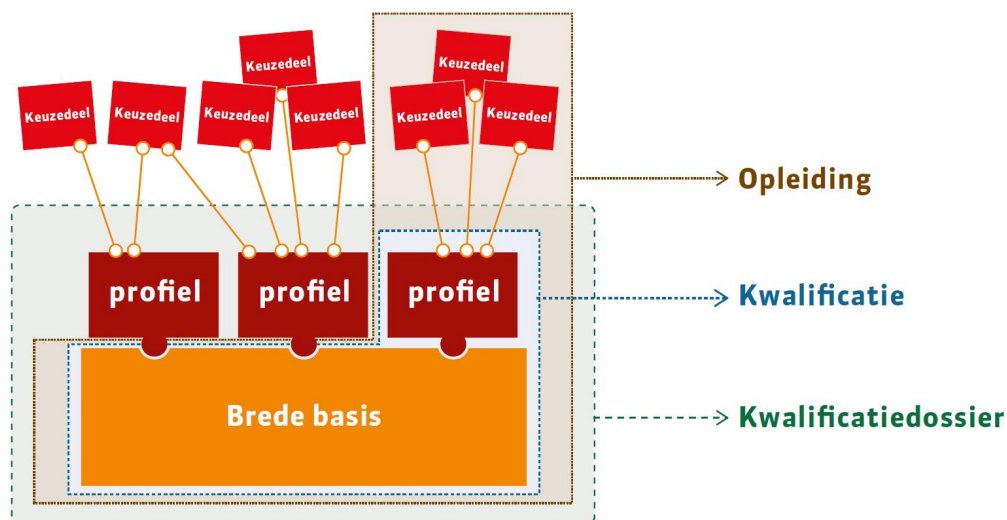
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Aankomend militair grondoptreden	2	Nee	basisberoepsopleiding
P2 Aankomend militair maritiem	2	Nee	basisberoepsopleiding
P3 Aankomend onderofficier grondoptreden	3	Nee	vakopleiding
P4 Aankomend onderofficier maritiem	3	Nee	vakopleiding

Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

B1-K1 Zorgt voor de persoonlijke inzetbaarheid als militair	B1-K1-W1	Traint en onderhoudt de persoonlijke inzetbaarheid
	B1-K1-W2	Maakt en houdt de uitrusting en het materiaal inzetgereed
B1-K2 Draagt bij aan de veiligheid en de beveiliging van een militaire locatie	B1-K2-W1	Verblijft en oefent op een locatie
	B1-K2-W2	Voert beveiligingstaken uit
	B1-K2-W3	Treedt op bij incidenten en calamiteiten

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Aankomend militair grondoptreden		
P1-K1 Treedt op in de operationele omgeving	P1-K1-W1	Verblijft in de operationele omgeving en beveiligt
	P1-K1-W2	Verplaatst in de operationele omgeving
	P1-K1-W3	Draagt bij aan het verzamelen van informatie over de operationele omgeving
P2 Aankomend militair maritiem		
P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit	P2-K1-W1	Assisteert bij het laden en lossen van goederen
	P2-K1-W2	Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid
	P2-K1-W3	Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid
	P2-K1-W4	Vaart met een klein vaartuig
	P2-K1-W5	Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit
	P2-K1-W6	Ontvangt en verzendt berichten over militaire of maritieme spraakverbindingen

P3 Aankomend onderofficier grondoptreden		
P3-K1 Geeft leiding	P3-K1-W1	Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit
	P3-K1-W2	Stuurt een team aan
	P3-K1-W3	Rondt de uitvoering van een opdracht af
	P3-K1-W4	Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden
P3-K2 Geeft instructie	P3-K2-W1	Bereidt een instructie voor
	P3-K2-W2	Geeft een instructie aan een team
	P3-K2-W3	Evalueert een instructie
P3-K3 Treedt op in de operationele omgeving en coördineert	P3-K3-W1	Coördineert het verblijven in de operationele omgeving en beveiligt
	P3-K3-W2	Coördineert de verplaatsing in de operationele omgeving
	P3-K3-W3	Coördineert het verzamelen van informatie in de operationele omgeving

P4 Aankomend onderofficier maritiem		
P4-K1 Geeft leiding	P4-K1-W1	Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit
	P4-K1-W2	Stuurt een team aan
	P4-K1-W3	Rondt de uitvoering van de opdracht af
	P4-K1-W4	Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden
P4-K2 Geeft instructie	P4-K2-W1	Bereidt een instructie voor
	P4-K2-W2	Geeft een instructie aan een team
	P4-K2-W3	Evalueert een instructie
P4-K3 Voert nautische en algemene scheepstaken uit en coördineert	P4-K3-W1	Assisteert en coördineert bij het laden en lossen van goederen
	P4-K3-W2	Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid
	P4-K3-W3	Assisteert en coördineert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid
	P4-K3-W4	Vaart met een klein vaartuig en coördineert
	P4-K3-W5	Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit en coördineert
	P4-K3-W6	Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

In artikel 79 van de Nederlandse Grondwet staat: Ten behoeve van de verdediging en ter bescherming van de belangen van het Koninkrijk, alsmede ten behoeve van de handhaving en de bevordering van de internationale rechtsorde, is er een krijgsmacht. De Nederlandse krijgsmacht heeft 3 hoofdtaken. Dit zijn:

- beschermen van het eigen grondgebied en dat van bondgenoten,
- bevorderen van de (internationale) rechtsorde en stabiliteit,
- ondersteunen van civiele autoriteiten en leveren van bijstand bij rampen en crises.

Defensie legt steeds meer nadruk op de eerste hoofdtak. Dit gaat over het te land, ter zee, in de ruimte en in de lucht onder alle mogelijke omstandigheden beschermen en verdedigen van Nederland en onze bondgenoten ter zijde staan. De tweede hoofdtak gaat over de missies in het buitenland. De bescherming en bevordering van de internationale rechtsorde en stabiliteit. Hiervoor zet Nederland militairen in voor verschillende missies en operaties in het buitenland, zoals onder andere voor vredesmissies van de Verenigde Naties, luchtruim toezicht en maritieme operaties. De derde hoofdtak van de krijgsmacht omvat ondersteuning van civiele autoriteiten bij rechtshandhaving, rampenbestrijding en humanitaire hulp, zowel nationaal als internationaal. Een militair, als een vertegenwoordiger van de Nederlandse staat, is uiterlijk herkenbaar aan een uniform. In een internationale omgeving is Engels de voertaal.

Aanvullende eisen:

De kwalificaties Aankomend militair grondoptreden, Aankomend militair maritiem, Aankomend onderofficier grondoptreden en Aankomend onderofficier maritiem van het kwalificatiedossier Veiligheid en vakmanschap bereiden voor op een loopbaan bij Defensie. Voor dit kwalificatiedossier gelden aanvullende eisen met betrekking tot de fysieke en psychische geschiktheid (<http://wetten.overheid.nl/BWBR0040310/2017-12-06#Bijlage>).

Voor meer informatie over toelating tot de opleiding zie <http://veva.nl>. Om als militair aangesteld te worden moet de sollicitant voldoen aan de aanstellingseisen, zie: www.werkenbijdefensie.nl/keuringen.

Typerende beroepshouding

De aankomend militair heeft een professionele beroepshouding en gedraagt zich conform de gedragscode en de geldende kernwaarden van de Nederlandse krijgsmacht. Dit vereist onder andere loyaliteit, discipline, focus op samenwerken, een blijvende aandacht voor de fysieke en mentale conditie, flexibiliteit, integriteit en ethisch gedrag. De aankomend militair heeft de mentaliteit om door te gaan waar anderen stoppen. Hierbij stelt die het belang van het team boven dat van het individu. De aankomend militair is en blijft waakzaam en alert, ook tijdens eventuele routinematige en/of verzwarende werkzaamheden of omstandigheden.

Resultaat van de beroepengroep

De aankomend militair is optimaal voorbereid op een vervolgtraject bij Defensie. Als militair levert die vervolgens als lid van een team een bijdrage aan de drie hoofdtaken van de Nederlandse krijgsmacht.

B1-K1: Zorgt voor de persoonlijke inzetbaarheid als militair

Complexiteit

De aankomend militair voert bij het zorgen voor de persoonlijke inzetbaarheid veelal routinematige werkzaamheden volgens standaardinstructies en -procedures uit. Hiervoor zet die basiskennis en praktische vaardigheden in. De grootte van de militaire locatie, de mate van comfort en privacy en de beschikbaarheid van faciliteiten, bepalen de complexiteit van de persoonlijke inzetbaarheid voor de opdrachten en de werkzaamheden. Het uitvoeren van de werkzaamheden en de activiteiten wordt onder andere bij tijdsdruk gecompliceerd, net als werken bij duisternis en bij langdurige werkzaamheden. Er is bij het uitvoeren van de werkzaamheden sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's.

B1-K1: Zorgt voor de persoonlijke inzetbaarheid als militair

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De aankomend militair voert de ontvangen opdrachten en werkzaamheden zelfstandig uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering. Aanvullend is die medeverantwoordelijk voor het teamresultaat. Indien nodig schakelt de aankomend militair een collega in, of helpt die een collega. Aan een leidinggevende die eindverantwoordelijk is, legt de aankomend militair verantwoording af.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Communiceren

- heeft basiskennis van militaire vaktaal/vaktermen
- kan communicatiemiddelen volgens richtlijnen van Defensie gebruiken
- kan sociale media volgens richtlijnen van Defensie gebruiken
- kan rangen bij Defensie toepassen

Defensiespecifiek

- heeft basiskennis van de krijgsmacht
- heeft basiskennis van militaire kleding en uitrusting
- heeft kennis van de hoofdtaken van Defensie

Professionele ontwikkeling

- kan de basisprincipes van de hygiëne en preventieve gezondheidszorg (HPG) toepassen
- kan handleidingen en naslagwerken gebruiken
- kan zichzelf zwemmend redden
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) gebruiken

B1-K1-W1: Traint en onderhoudt de persoonlijke inzetbaarheid

Omschrijving

De aankomend militair draagt zorg voor de eigen fysieke en mentale gezondheid. Hierbij let die onder andere op de hygiëne, de voeding en de inzetbaarheid. De aankomend militair onderhoudt en bewaakt de fysieke belastbaarheid, bijvoorbeeld door aan de conditie te werken en zelfverdedigingstechnieken te leren. Aanvullend onderhoudt die ook de mentale weerbaarheid, bijvoorbeeld door positief te denken, discipline te ontwikkelen, doelen te stellen, sociale contacten te onderhouden en een gezonde leefstijl te hanteren.

Resultaat

De aankomend militair is fysiek en mentaal inzetbaar.

Gedrag

De aankomend militair:

- kiest bewust voor activiteiten die bijdragen aan het fysiek en mentaal fit zijn;
- werkt actief aan het voldoen aan de gestelde eisen van inzetbaarheid;
- volgt zorgvuldig volgens de geldende instructies en procedures.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Gedrevenheid en ambitie tonen

B1-K1-W2: Maakt en houdt de uitrusting en het materiaal inzetgereed

Omschrijving

De aankomend militair controleert of de gevechtsuitrusting voldoet aan de eisen van inzetbaarheid, zoals functionaliteit en veiligheid. Aanvullend controleert die of het tenue, de uitrusting en de bekleding compleet zijn en goed werken. Problemen of gebreken meldt de aankomend militair aan een leidinggevende.

Resultaat

Het tenue, de uitrusting en het materiaal zijn gecontroleerd en zijn inzetbaar.

Gedrag

De aankomend militair:

- meldt tijdig gebreken aan een leidinggevende;
- maakt efficiënt en effectief gebruik van de juiste materialen en middelen;
- houdt zich nauwgezet aan de instructies en de procedures;
- controleert nauwkeurig en volledig materialen en middelen.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K2: Draagt bij aan de veiligheid en de beveiliging van een militaire locatie

Complexiteit

De aankomend militair levert bijdragen aan de veiligheid en de beveiliging van een militaire locatie. De veelal routinematige werkzaamheden voert die volgens standaardinstructies en -procedures uit. Hiervoor zet die basiskennis en praktische vaardigheden in, bijvoorbeeld om afwijkende gedragingen en situaties tijdig te onderkennen. De grootte van de locatie, de mate van comfort en privacy en de beschikbaarheid van faciliteiten, bepalen de complexiteit van de werkzaamheden. Er is bij het uitvoeren van de werkzaamheden sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's. Aanvullend bepaalt ook de aard van een incident en/of een calamiteit de wijze van inzet en complexiteit van de werkzaamheden.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De aankomend militair voert de ontvangen opdrachten en werkzaamheden zelfstandig en/of in teamverband uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering van de eigen werkzaamheden. Aanvullend is die medeverantwoordelijk voor het teamresultaat, waarbij die vaak samenwerkt met een buddy. Indien nodig schakelt de aankomend militair een collega in of helpt een collega. Aan een leidinggevende die eindverantwoordelijk is, legt de aankomend militair verantwoording af.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels bezoekers aanspreken
- kan in het Engels aanwijzingen geven
- kan in het Engels notities/aantekening maken

Beveiliging en veiligheid

- heeft basiskennis van brandblusmiddelen
- kan brandpreventie en brandbestrijding toepassen
- kan militaire beveiligingsmaatregelen toepassen
- kan een geweldsinstructie toepassen
- kan een persoon aanhouden

Communiceren

- heeft basiskennis van militaire vaktaal/vaktermen
- kan rangen bij Defensie toepassen
- kan tekens en signalen toepassen
- kan het NATO-spellingsalfabet toepassen

Defensiespecifiek

- kan Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH) toepassen
- kan ammunition awareness (AAW) toepassen
- kan voorzorgsmaatregelen nemen om zich te beschermen tegen de gevaren van chemische, biologische, radiologische en nucleaire (CBRN) stoffen en wapens
- kan de militaire tijds aanduiding toepassen

Professionele ontwikkeling

- kan persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) gebruiken

Wet- en regelgeving

- heeft basiskennis van militair straf- en tuchtrecht

B1-K2-W1: Verblijft en oefent op een locatie

Omschrijving

De aankomend militair richt op een locatie één of meer ruimtes in om daar te verblijven, meestal samen met teamleden. Deze ruimtes houdt die schoon en veilig. De aankomend militair volgt lessen, trainingen en/of oefeningen, gebruikt de voorzieningen op de locatie en doet mee aan appèls en ceremoniële activiteiten. Voorbeelden hiervan zijn salueren, hijsen van de vlag, vormen van een erehaag en begeleiden van voertuigen.

B1-K2-W1: Verblijft en oefent op een locatie

Resultaat

De aankomend militair levert bijdragen aan het conform de voorschriften, normen en regelgeving verblijven op een locatie.

Gedrag

De aankomend militair:

- houdt zich consequent aan de opdrachten van een leidinggevende;
- stemt nauwkeurig de werkzaamheden af met de teamleden;
- richt op verantwoorde wijze de toegewezen verblijfsruimtes en faciliteiten in;
- houdt zich zorgvuldig aan de geldende voorschriften, omgangsvormen en regelgeving van de militaire organisatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Instructies en procedures opvolgen

B1-K2-W2: Voert beveiligingstaken uit

Omschrijving

De aankomend militair voert toe- en uitgangscontroles en voert wacht- en observatierondes uit. Daarbij controleert die onder andere de legitimatie van bezoekers, verwijst en/of begeleidt bezoekers en spreekt hen zo nodig aan. Wanneer de veiligheid mogelijk in gevaar is, dan spreekt de aankomend militair een persoon hierop aan en/of grijpt in. Indien nodig treft de aankomend militair aanvullende maatregelen om risico's te verkleinen. Hierbij let die erop dat mogelijk gevoelige informatie niet in de verkeerde handen komt. Opvallende en/of onveilige situaties, zoals onregelmatigheden en verdachte situaties, legt die vast en informeert hier een leidinggevende over.

Resultaat

De militaire locatie is beschermd tegen beveiligings- en/of veiligheidsrisico's.

Gedrag

De aankomend militair:

- signaleert tijdig afwijkingen en mogelijke risico's voor de veiligheid;
- volgt zorgvuldig de geldende veiligheidsvoorschriften, instructies, procedures en wettelijke richtlijnen;
- gaat integer met vertrouwelijke informatie om;
- communiceert op een begrijpelijke wijze met betrokkenen;
- legt resultaten van uitgevoerde controles volledig en correct vast.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten en calamiteiten

Omschrijving

Bij een incident of calamiteit beoordeelt de aankomend militair de mogelijke gevolgen voor de eigen veiligheid en die van anderen. Afhankelijk van de situatie legt de aankomend militair contact met slachtoffers en/of met andere betrokkenen. Indien nodig kiest die te gebruiken persoonlijke beschermingsmiddelen en zet deze in, bijvoorbeeld om een gebied af te zetten. De aankomend militair meldt materiële en/of immateriële gebeurtenissen bij een leidinggevende en schakelt indien nodig de hulp in van hulpdiensten. Vervolgens beoordeelt de aankomend militair of hulp nodig is en biedt die zo nodig aan.

Resultaat

De juiste maatregelen zijn genomen bij een incident/calamiteit. Er is zo weinig mogelijk materiële en immateriële schade ontstaan.

Gedrag

De aankomend militair:

- houdt zich zorgvuldig aan de instructies, de procedures en de gedragscode van Defensie;
- beoordeelt op een juiste wijze een incident en/of calamiteit;

B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten en calamiteiten

- meldt tijdig, duidelijk en volledig een incident en/of een calamiteit;
- informeert betrokkenen direct en duidelijk over een incident en/of een calamiteit;
- biedt tijdig en de benodigde hulp aan slachtoffers en/of andere betrokkenen.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Met druk en tegenslag omgaan, Instructies en procedures opvolgen

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P1 Aankomend militair grondoptreden

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De Aankomend militair grondoptreden voert vanuit de Gedragscode van Defensie werkzaamheden in een operationele omgeving uit. Hierbij staan de kernwaarden Verbondenheid, Veiligheid, Vertrouwen en Verantwoordelijkheid centraal. De belangrijkste doelen hiervan zijn het zelfstandig en effectief inzetbaar zijn. Een voorbeeld van een operationele omgeving is het opereren in een nationale of internationale context van een grootschalig en risicovol conflict. Hierbij zijn naast het verdedigen van een grondgebied, onder andere ook het bevorderen van de rechtsorde, het bieden van bescherming, het verlenen van bijstand bij rampen en crises, het verblijven, verplaatsen en het verzamelen van informatie belangrijke activiteiten.

Beroepsvereisten

Nee

P1-K1 Treedt op in de operationele omgeving

Complexiteit

De Aankomend militair grondoptreden heeft zowel tijdens het verplaatsen naar en het verblijven in een operationele omgeving vaak met lastige en complicerende factoren te maken. Er is vaak sprake van onveiligheid, weinig comfort, fysiek zware omstandigheden en gebrek aan privacy. Ook mentaal werkt die onder verzwaaarde condities, zoals onder tijdsdruk, onder stressvolle en soms onder levensbedreigende omstandigheden. De Aankomend militair grondoptreden past militaire basiskennis en vaardigheden toe en werkt bij de veelal routinematige standaardwerkzaamheden volgens de instructies en procedures. Afhankelijk van de situatie wordt van de Aankomend militair grondoptreden in geringe mate een eigen interpretatie vereist. Er is bij het optreden in de operationele omgeving sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend militair grondoptreden voert de ontvangen opdrachten en werkzaamheden zelfstandig uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering. Aanvullend is die medeverantwoordelijk voor het teamresultaat, waarbij die meestal samenwerkt met teamleden. De werkzaamheden van de Aankomend militair grondoptreden zijn uitvoerend van aard. Aan een leidinggevende legt die verantwoording af.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels aanwijzingen geven op de gebieden: Search aware, aanduiden van doelen, toepassen van verplaatsingsmethodes, navigeren en plaatsbepalen, toepassen Contact Drills en Quick Reaction Force Drills, toepassen velddiensttekens en signalen, toepassen zicht- en vuurdekking
- kan in het Engels een gesprek voeren om zichzelf te identificeren en/of gegevens uit te wisselen

Beveiliging en veiligheid

- kan militaire beveiligingsmaatregelen toepassen
- kan een geweldsinstructie toepassen

Communiceren

- heeft basiskennis van militaire vaktaal/vaktermen

Defensiespecifiek

- kan Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH) toepassen
- kan ammunition awareness (AAW) toepassen
- kan een geweldsinstructie toepassen
- kan search awareness toepassen

P1-K1 Treedt op in de operationele omgeving

- kan voorzorgsmaatregelen nemen om zich te beschermen tegen de gevaren van chemische, biologische, radiologische en nucleaire (CBRN) stoffen en wapens
- kan Quick Reaction Force (QRF) drills toepassen
- kan vormen van patrouillegang toepassen
- kan de militaire tijdsaanduiding toepassen
- kan formaties voor het verplaatsen als eenheid toepassen
- kan een gevechtsdekking maken
- kan het ethisch bewustwordingsmodel (EBM) toepassen
- kan het NATO-spellingsalfabet toepassen
- kan militaire voertuigen en luchtvaartuigen herkennen
- kan zicht- en vuurdekking toepassen
- kan camouflage toepassen
- kan een heimelijke verplaatsing toepassen
- kan inzetbaarheidstechnieken toepassen

Professionele ontwikkeling

- kan zichzelf zwemmend redden
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) gebruiken
- kan waarnemingsmiddelen gebruiken
- kan waarnemingstechnieken toepassen
- kan een maquette maken
- kan navigeren
- kan evaluatietechnieken hanteren

Wet- en regelgeving

- heeft basiskennis van humanitair oorlogsrecht

P1-K1-W1 Verblijft in de operationele omgeving en beveiligt

Omschrijving

De Aankomend militair grondoptreden richt een locatie in die is aangewezen door een leidinggevende. Hierbij houdt die onder andere rekening met het terrein, hoe lang het verblijf duurt en het dreigingsniveau. Tijdens het verblijf voert de Aankomend militair grondoptreden taken uit om het verblijfsgebied veilig te houden en inzetgereed te blijven. Voorbeelden hiervan zijn het uitvoeren van toegangscontroles, het lopen van patrouilles, het bemannen van posten en deelnemen aan de Quick Reaction Force (QRF). Daarnaast bereidt de Aankomend militair grondoptreden opdrachten voor, voert deze uit en/of rondt deze af. Na afloop wordt er gereflecteerd op het verloop en het resultaat van de uitvoering om een volgende keer verbeteringen toe te passen. Indien nodig voert de Aankomend militair grondoptreden herstelwerkzaamheden uit aan materieel.

Resultaat

Het verblijfsgebied is ingericht en beveiligt. Een uitgevoerde opdracht is geëvalueerd. De te gebruiken materialen zijn inzetbaar.

Gedrag

De Aankomend militair grondoptreden:

- stemt zorgvuldig en volledig af bij het inrichten van een verblijfsgebied de werkzaamheden;
- biedt uit zichzelf gevraagd en ongevraagd hulp;
- voert effectief en efficiënt beveiligingswerkzaamheden uit;
- stemt goed af over opdrachten.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Gedrevenheid en ambitie tonen

P1-K1-W2 Verplaatst in de operationele omgeving

Omschrijving

De Aankomend militair grondoptreden houdt bij het verplaatsen in, naar of vanuit een operationele omgeving rekening met de terreinkenmerken, de weers- en lichtomstandigheden en/of een mogelijke dreiging. De uitrusting

P1-K1-W2 Verplaatst in de operationele omgeving

houdt die klaar voor gebruik. De Aankomend militair grondoptreden verzamelt informatie, bijvoorbeeld om te bepalen waar de eenheid zich bevindt, om een leidinggevende te ondersteunen bij navigatie of om een patrouille uit te voeren. Deze informatie wordt met een leidinggevende gedeeld. De Aankomend militair grondoptreden communiceert met teamleden en neveneenheden.

Resultaat

De Aankomend militair grondoptreden is met het team veilig op de plaats van bestemming aangekomen.

Gedrag

De Aankomend militair grondoptreden:

- stemt tijdig en volledig af;
- stelt de juiste prioriteiten;
- toetst verzamelde informatie kritisch op relevantie en op juistheid;
- neemt tijdig het initiatief in het ondersteunen van teamleden;
- volgt nauwgezet de instructies en procedures;
- zet op een efficiënte en effectieve wijze materialen in.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Gedrevenheid en ambitie tonen

P1-K1-W3 Draagt bij aan het verzamelen van informatie over de operationele omgeving

Omschrijving

De Aankomend militair grondoptreden verzamelt tijdens of na een (tactische) verplaatsing of het bemannen van een waarnemingspost informatie over de omgeving. Als dat nodig is, helpt die mee om de post te verbeteren of uit te breiden. De Aankomend militair grondoptreden beoordeelt de verzamelde informatie en meldt veranderingen in het waarnemingsgebied aan een leidinggevende. Als de Aankomend militair grondoptreden de opdracht krijgt voertuigen te doorzoeken en personen te controleren, dan gebeurt dat tijdens patrouilles of bij een (mobiele) controlepost. De Aankomend militair grondoptreden let op de werking van het materiaal en de uitrusting. Bijzonderheden meldt die aan een leidinggevende. Tot slot draagt de Aankomend militair grondoptreden bij aan de veiligheid van de eenheid, bijvoorbeeld door in te grijpen bij een incident of het team in te schakelen wanneer de situatie daarom vraagt.

Resultaat

Eventuele veranderingen in de waarnemingssector zijn gedetecteerd en gemeld aan een leidinggevende. De eenheid is beveiligd en er is bij incidenten actie ondernomen.

Gedrag

De Aankomend militair grondoptreden:

- richt efficiënt en effectief een waarnemingspost in;
- stemt tijdig en volledig de waarnemingssectoren, wachtschema's en overige werkzaamheden af;
- toetst verzamelde informatie kritisch op relevantie en juistheid;
- meldt correct en duidelijk veranderingen in de waarnemingssector;
- volgt zorgvuldig de instructies en procedures;
- doorzoekt en controleert precies en zorgvuldig.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

P2 Aankomend militair maritiem

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De Aankomend militair maritiem bij de Koninklijke Marine voert als matroos operationele dienst taken uit aan boord van een varende eenheid. Een varende eenheid valt onder het Commando Zeestrijdkrachten (CZSK), het maritieme deel van de Nederlandse Krijgsmacht. Aan boord bereidt de Aankomend militair maritiem zich voor op oefeningen, trainingen, inzet en ceremoniële taken. De Aankomend militair maritiem voert de werkzaamheden vanuit de drie hoofdtaken uit, gericht op het zekerstellen van het gebruik van de zee. Aanvullend levert de Aankomend militair maritiem bijdragen aan onder andere bescherming van scheepvaart en van vaarroutes en aan het controleren van kustwateren. De Aankomend militair maritiem voert de werkzaamheden vanuit de gedragscode van Defensie in een operationele omgeving uit. Hierbij staan de kernwaarden, zie de Gedragscode, Verbondenheid, Veiligheid, Vertrouwen en Verantwoordelijkheid centraal.

Beroepsvereisten

Nee

P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit

Complexiteit

De Aankomend militair maritiem heeft tijdens het uitvoeren van nautische en algemene scheepstaken vaak met complicerende factoren te maken. Er is vaak sprake van onveiligheid, weinig comfort, fysiek zware omstandigheden door wisselende weersomstandigheden en gebrek aan privacy. Ook mentaal werkt die onder verzwaarde condities, zoals onder tijdsdruk, onder stressvolle en soms onder levensbedreigende omstandigheden. De Aankomend militair maritiem past (basis)kennis en vaardigheden toe en werkt bij routinematige standaardwerkzaamheden volgens de ontvangen instructies en procedures. Afhankelijk van de situatie wordt van de Aankomend militair maritiem in geringe mate een eigen interpretatie vereist. Er is bij het uitvoeren van nautische en algemene scheepstaken sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend militair maritiem voert de ontvangen nautische en algemene scheepstaken zelfstandig uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering en is medeverantwoordelijk voor het teamresultaat. Aanvullend is de Aankomend militair maritiem er verantwoordelijk voor dat die de uit te voeren taken begrijpt, de randvoorwaarden om de taken uit te voeren kent en dit bijhoudt. De taken van de Aankomend militair maritiem zijn uitvoerend van aard, waarbij die meestal samenwerkt met medeteamleden aan een opdracht. Aan een leidinggevende die eindverantwoordelijk is legt die verantwoording af.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels in de commandocentrale meldingen doen
- kan in het Engels met een walploeg over het plaatsen van de trossen communiceren
- kan in het Engels via de radioverbindingen eenheden aanroepen
- kan in het Engels onderhoudskaarten en/of veiligheidsvoorschriften lezen
- kan in het Engels radiotelefonieprocedure toepassen
- kan in het Engels doorvragen

Beveiliging en veiligheid

- heeft basiskennis van veelvoorkomende onveilige situaties
- heeft kennis van toe- en uitgangscontroles
- heeft kennis van het proces Situational Awareness
- kan veiligheids- en beschermingsmiddelen gebruiken

Communiceren

- heeft basiskennis van militaire vaktaal/vaktermen
- kan communicatiemiddelen gebruiken
- kan nautische communicatie toepassen

P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit

Maritiemspecifiek

- heeft basiskennis van het vaststellen van zeecondities
- heeft basiskennis van hulpmiddelen om aan of van boord te gaan, zoals een staatsietrap, een valreep en een loodsladder
- heeft kennis van eigenschappen van kleine vaartuigen
- heeft kennis van averijbestrijding
- heeft kennis van boarding- en/of beveiligingsdetachement
- heeft kennis van materialen, hulpmiddelen en technieken voor het meren en ankeren
- heeft kennis van rollen, functies, taken en bevoegdheden in relatie tot de brug
- heeft kennis van het gebruik van radar
- heeft kennis van optische tekens in de civiele scheepvaart
- heeft kennis van regels over binnenliggende bevoorrading
- kan navigeren toepassen
- kan de benodigde middelen, materialen en bevestigingstechnieken voor het meren en ankeren gebruiken
- kan koers- en vaartberekeningen maken
- kan roer-, stuur- en vaartorders toepassen

Professionele ontwikkeling

- kan reddingsmiddelen gebruiken
- kan sjormateriaal gebruiken en schiemanwerkzaamheden toepassen
- kan tuigages gebruiken
- kan voortstuwings- en besturingsmogelijkheden bedienen
- kan werkzaamheden behorend bij het stuwplan toepassen

Wet- en regelgeving

- heeft kennis van regels van brandbeveiliging
- heeft kennis van regels en voorschriften bij het uitvoeren van de ankerwacht
- heeft kennis van nautische wet- en regelgeving
- heeft kennis van regels omtrent het afzetten van een veilig werkgebied
- kan met vaartuigen varen

P2-K1-W1 Assisteert bij het laden en lossen van goederen

Omschrijving

De Aankomend militair maritiem maakt de varende eenheid klaar voor het laden en lossen. Daarbij gebruikt die hulpmiddelen, zoals interne transportmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen. Tijdens het laden en/of lossen van goederen let die onder andere op de kwaliteit en/of de kwantiteit van de goederen. Samen met het team werkt de Aankomend militair maritiem het stuwplan af en controleert de resultaten. Bij schade of vermiste goederen meldt de Aankomend militair maritiem dit bij een leidinggevende. Na de werkzaamheden ruimt die de hulpmiddelen en de werkplek op.

Resultaat

De varende eenheid is conform procedures snel, veilig en stabiel geladen en/of gelost. Over eventuele bijzonderheden is een leidinggevende geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- stemt tijdig over werkzaamheden af;
- kiest de juiste hulpwerktuigen en persoonlijke beschermingsmiddelen;
- zet effectief en efficiënt hulpwerktuigen en persoonlijke beschermingsmiddelen in;
- werkt zorgvuldig conform de instructies en procedures;
- communiceert correct met arm- en handsignalen;
- ruimt netjes de werkplek en de hulpmiddelen op.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

P2-K1-W2 Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid

Omschrijving

De Aankomend militair maritiem controleert voorafgaand aan een reis of alle benodigdheden aanwezig zijn, gebruikt kunnen worden, waterdicht zijn en goed vastzitten. Als er een probleem is, lost die dat op. Bijvoorbeeld door iets te repareren, op te ruimen of stevig te bevestigen. Hierover informeert de Aankomend militair maritiem een leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is veilig en snel klaar voor de reis gemaakt. Een leidinggevende is geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- meldt tijdig onveilige situaties en/of problemen;
- lost tijdig en correct problemen en/of onveilige situaties op;
- werkt nauwgezet volgens de instructies en de procedures.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

P2-K1-W3 Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid

Omschrijving

De Aankomend militair maritiem helpt bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid. Bij het afmeren maakt die de trossen vast en controleert het resultaat. Bij het ontmeren maakt de Aankomend militair maritiem trossen los. Daarbij communiceert die met de walploeg. Bij het ten anker gaan controleert de Aankomend militair maritiem of het anker houdt en verzorgt de optische tekens. Indien nodig informeert of waarschuwt de Aankomend militair maritiem een leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is veilig, volgens afstemming, zonder schade en op betrouwbare wijze afgemeerd/ontmeerd of gepositioneerd.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- communiceert tijdig, duidelijk en zorgvuldig over onveilige situaties en/of problemen;
- werkt op een correcte en veilige wijze samen bij het ankeren;
- volgt nauwgezet de instructies en procedures bij het meren, ontmeren en ankeren.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten

P2-K1-W4 Vaart met een klein vaartuig

Omschrijving

De Aankomend militair maritiem assisteert bij het strijken en hijsen tijdens het varen met een klein vaartuig. Hierbij ondersteunt die een leidinggevende of andere bemanningsleden bij gezamenlijke taken. De Aankomend militair maritiem vaart en stuurt het vaartuig, manoeuvreert en (ont)meert het vaartuig en vervoert personen en/of goederen.

Resultaat

Een klein vaartuig is op veilige wijze gestreken/gehesen en personen en/of goederen zijn veilig vervoerd.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- stemt tijdig over de werkzaamheden af;
- leest en interpreteert op een juiste wijze de vaarinformatie;
- bestuurt, manoeuvreert en (ont)meert veilig en nauwkeurig een klein vaartuig;

P2-K1-W4 Vaart met een klein vaartuig

- schat goed afstanden in;
- verdeelt de personen evenredig in een klein vaartuig ;
- vaart, hijst en/of strijkt nauwgezet volgens instructies en procedures;
- communiceert tijdig en correct met hand- en armsignalen.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten

P2-K1-W5 Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit

Omschrijving

Op de brug ondersteunt de Aankomend militair maritiem de officier van de wacht bij de navigatie en zorgt voor de initiële detectie van lucht- en bovenwatercontacten. De Aankomend militair maritiem vormt een beeld van wat er in de omgeving gebeurt. Informatie over scheepvaart, vliegtuigen, obstakels, gevaren of navigatietekens meldt die aan een leidinggevende en aan de commandocentrale. De Aankomend militair maritiem luistert naar maritieme radioverbindingen en waarschuwt bij twijfel, gevaar of plotselinge veranderingen een leidinggevende. Aanvullend gebruikt die de navigatieradar om waarnemingen te melden aan een leidinggevende. De Aankomend militair maritiem bewaakt de brugapparatuur en meldt storingen aan een leidinggevende.

Resultaat

Lucht- en bovenwatercontacten en mogelijke gevaren zijn gedetecteerd en gerapporteerd. Veilige navigatie is gewaarborgd. Over belangrijke zaken is een leidinggevende geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- luistert zorgvuldig en detecteert tijdig informatie;
- informeert tijdig, duidelijk en volledig betrokkenen;
- gebruikt zorgvuldig de juiste vaktermen;
- signaleert snel afwijkingen op de normale situatie die risico's kunnen vormen voor de veiligheid;
- houdt zich nauwgezet aan de instructies en procedures;
- interpreteert juist en nauwkeurig waarnemingen van de radar.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen

P2-K1-W6 Ontvangt en verzendt berichten over militaire of maritieme spraakverbindingen

Omschrijving

De Aankomend militair maritiem gebruikt militaire of maritieme verbindingen om berichten te ontvangen en te verzenden. Veel van deze berichten zijn in het Engels. Een leidinggevende voorziet de Aankomend militair maritiem van informatie over de voortgang van de berichtgeving. De Aankomend militair maritiem bereidt (nood)berichten voor, overlegt hierover met een leidinggevende en verzendt deze. De Aankomend militair maritiem bewaakt en bedient berichtverwerkende systemen en de communicatieapparatuur.

Resultaat

Het maritiem en militair berichtenverkeer is goed en volgens verwachtingen verlopen.

Gedrag

De Aankomend militair maritiem:

- brengt duidelijk en correct een bericht over;
- gebruikt de juiste vaktermen en vaktaal;
- rapporteert volledig over de uitgewisselde informatie;
- bedient een communicatiemiddel conform instructies en procedures;
- geeft tijdig, volledig en correct berichten door.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen

P3 Aankomend onderofficier grondoptreden

Mbo-niveau

3

Typering van het beroep

De Aankomend onderofficier grondoptreden voert vanuit de Gedragscode van Defensie als vakman, als teamleider en als instructeur werkzaamheden in een operationele omgeving uit. Hierbij staan de kernwaarden Verbondenheid, Veiligheid, Vertrouwen en Verantwoordelijkheid centraal. De rol van de Aankomend onderofficier grondoptreden is cruciaal in de uitvoering van opdrachten. Dit heeft met het geven van leiding te maken en het verantwoordelijk zijn voor de succesvolle uitvoering ervan. De taken van de Aankomend onderofficier grondoptreden bevinden zich op de scheidslijn tussen leidinggeven en uitvoeren (meewerkend voorman), waarbij die in houding en gedrag een voorbeeld voor anderen is en integer handelt. De Aankomend onderofficier grondoptreden is zelfstandig, actief, creatief en verantwoordingbewust (ZACV). De Aankomend onderofficier grondoptreden heeft te maken met hoge eisen en complexe situaties, waarin die functioneert met een hoge mate van professionaliteit. In dit soort situaties is het belangrijk dat de onderofficier zich flexibel opstelt, aanpassingsvermogen toont en effectief communiceert met teamleden.

Beroepsvereisten

Nee

P3-K1 Geeft leiding

Complexiteit

Op en rondom een militaire locatie hebben onder andere de grootte van de locatie, de mate van comfort en privacy en de beschikbaarheid van faciliteiten, tijdsdruk en duisternis invloed op de mate van complexiteit. De Aankomend onderofficier grondoptreden voert complexe en wisselende militaire werkzaamheden uit, waarbij eigen interpretatie en tactisch inzicht, binnen het oogmerk van de commandant, vereist zijn. De Aankomend onderofficier grondoptreden werkt op het gebied van het geven van leiding oplossingsgericht en zet hiervoor kennis en vaardigheden in. Er is bij het geven van leiding sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk om doelen te bereiken en het goed aansluiten op wat het team nodig heeft.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier grondoptreden voert leidinggevende en begeleidende werkzaamheden zelfstandig en in teamverband uit. Hierbij werkt die als een meewerkend voorman. De Aankomend onderofficier grondoptreden is er operationeel verantwoordelijk voor om de teamleden inhoudelijk en procedureel aan te sturen en leiding/begeleiding te geven. De Aankomend onderofficier grondoptreden is tijdens de uitvoering van opdrachten verantwoordelijk voor de werkzaamheden die teamleden uitvoeren. Een leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid. De Aankomend onderofficier grondoptreden let er vanuit de verantwoordelijkheid op dat het goed gaat (fysiek en mentaal) met de teamleden.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Communiceren

- kan in het kader van leiderschap communicatieve vaardigheden toepassen

Coördineren

- heeft kennis van de basisregels van integriteit
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen
- kan groepsprocessen observeren
- kan groepsprocessen beïnvloeden
- kan planningsprocedures hanteren
- kan besluitvormingsprocedures hanteren

Defensiespecifiek

- heeft kennis van de visie van Defensie op leidinggeven

Professionele ontwikkeling

- heeft kennis van leiderschapsmodellen (IK 2-1250)
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen
- kan het model Beeldvorming, Oordeelsvorming, Besluitvorming (BOB) toepassen

P3-K1 Geeft leiding

- kan in het kader van leiderschap voorbereidingsvaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap uitvoeringsvaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap evaluatieve- en reflectievaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap sociale vaardigheden toepassen

P3-K1-W1 Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden beoordeelt welke factoren invloed hebben op de uit te voeren opdracht. Hiervan brengt die mogelijke risico's in kaart en kiest een wijze om de opdracht uit te voeren. De Aankomend onderofficier grondoptreden stelt een voorlopig activiteitenplan op en verdeelt de taken. De Aankomend onderofficier grondoptreden presenteert het plan aan de opdrachtgever en vraagt om feedback. Indien nodig stelt de Aankomend onderofficier grondoptreden het plan bij. Vervolgens zet die de inhoud van het plan om in een bevel. De Aankomend onderofficier grondoptreden kiest een locatie voor de bevelsuitgifte, maakt deze gereed en zorgt ervoor dat de benodigde materialen en het team aanwezig zijn. De Aankomend onderofficier grondoptreden geeft het bevel aan het team, verstrekt deelopdrachten en stelt hierover vragen. Aan een leidinggevende meldt de Aankomend onderofficier grondoptreden dat het team klaar is voor de opdracht.

Resultaat

Een activiteitenplan of besluit is correct geformuleerd en getoetst bij de opdrachtgever. Een besluit over een opdracht is opgesteld en uitgegeven. Een opdracht is in bevelvorm verwoord. Een team is gereed voor het uitvoeren van een opdracht.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- weegt zorgvuldig verschillende wijzen van optreden tegen elkaar af;
- onderbouwt met steekhoudende argumenten keuzes;
- stelt een realistische planning op voor de uit te voeren werkzaamheden;
- licht met overtuiging een activiteitenplan toe aan een opdrachtgever;
- kiest zorgvuldig een geschikte locatie;
- schrijft een correct, samenhangend en volledig bevel;
- controleert zorgvuldig of het team de opdracht begrijpt;
- houdt zich nauwgezet aan de instructies en procedures.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Formuleren en rapporteren, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen

P3-K1-W2 Stuurt een team aan

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden start met de uitvoering van de opdracht van een team. Hierbij ziet die toe hoe de teamleden de opdracht uitvoeren en stuurt indien nodig bij. De Aankomend onderofficier grondoptreden meldt een leidinggevende dat en wanneer het team begint met de opdracht. Daarbij controleert die of de teamleden en de materialen klaar zijn voor de inzet. Als de omstandigheden veranderen en het nodig is om van de opdracht af te wijken, dan overlegt de Aankomend onderofficier grondoptreden met een leidinggevende.

Resultaat

De door een team uitgevoerde werkzaamheden zijn bewaakt en zo nodig bijgesteld. De opdracht is door een team gerealiseerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- geeft krachtige eenduidige aanwijzingen aan teamleden;
- controleert nauwkeurig of de materialen en middelen op de juiste wijze gebruikt worden;
- bewaakt zorgvuldig de voortgang van het plan/de werkzaamheden in relatie tot de tijd;
- speelt flexibel in op veranderende eisen en omstandigheden;
- informeert tijdig een leidinggevende;

P3-K1-W2 Stuurt een team aan

- bewaakt zorgvuldig de veiligheid en de inzetbaarheid van teamleden.

De onderliggende competenties zijn: Met druk en tegenslag omgaan, Ethisch en integer handelen, Beslissen en activiteiten initiëren, Aansturen, Plannen en organiseren, Samenwerken en overleggen

P3-K1-W3 Rondt de uitvoering van een opdracht af

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden begeleidt de evaluatie van een uitgevoerde opdracht. Daarbij moedigt die teamleden aan om ervaringen en bijbehorende gevoelens te delen en brengt ook eigen bevindingen in. Aanvullend reflecteert de Aankomend onderofficier grondoptreden op het eigen optreden en vraagt betrokkenen om feedback. Samen met het team maakt de Aankomend onderofficier grondoptreden afspraken met het team over ontwikkel- en verbeterpunten. Deze afspraken geeft die door aan een leidinggevende.

Resultaat

Het resultaat van een opdracht is teruggekoppeld aan de teamleden en een leidinggevende. Er is een overzicht van sterke punten en verbeterpunten van het groepsoptreden en van het leidinggeven.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- herkent tijdig en nauwkeurig normafwijkend gedrag van teamleden;
- reageert op gepaste wijze en constructief op normafwijkend gedrag;
- onderbouwt met argumenten de sterke en de te verbeteren punten van het groepsoptreden en van individuele teamleden;
- stelt concrete en specifieke vragen;
- rapporteert concreet en volledig over de resultaten van de opdracht en mogelijke verbeterpunten.

De onderliggende competenties zijn: Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Leren, Met druk en tegenslag omgaan

P3-K1-W4 Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden voert gesprekken met teamleden. In deze gesprekken is er onder andere aandacht voor de voortgang, behaalde doelstellingen, persoonlijke groei, samenwerking en knelpunten. Daarbij reflecteert de Aankomend onderofficier grondoptreden op het eigen optreden en nodigt teamleden uit dat ook te doen. Bijvoorbeeld over de inzet, ontwikkeling of beroepshouding. De Aankomend onderofficier grondoptreden signaleert wie ondersteuning kan gebruiken en biedt hulp aan. Bijvoorbeeld door uitleg geven of door taken anders te verdelen. Aanvullend maakt de Aankomend onderofficier grondoptreden met elk teamlid afspraken over de toekomst, zoals welk gedrag verder te ontwikkelen is. Afspraken en besluiten legt de Aankomend onderofficier grondoptreden vast.

Resultaat

Er zijn in het kader van de persoonlijke effectiviteit van teamleden gesprekken met hen gevoerd. Onder andere de verwachtingen, persoonlijke voortgang en eventuele knelpunten zijn besproken en vastgelegd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- geeft tijdig correcte en volledige informatie;
- toont oprechte belangstelling;
- stemt effectief de wijze van communiceren af op de inhoud, het doel en de gesprekspartner(s);
- koppelt op een constructieve wijze waargenomen gedrag terug;
- komt met haalbare en passende mogelijkheden/oplossingen;
- gaat vertrouwelijk met informatie om.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Ethisch en integer handelen, Instructies en procedures opvolgen

P3-K2 Geeft instructie

Complexiteit

De complexiteit van de op instructiegeven gerichte werkzaamheden, wordt met name bepaald door de mate van veiligheid op de militaire locatie, de aanwezige deskundigheid en ervaring van het team en door de beschikbaarheid van faciliteiten. Het uitvoeren van de werkzaamheden kan verder gecompliceerd worden door onder andere het werken onder tijdsdruk, weersomstandigheden en de te behalen doelen. Ook mentaal werkt die onder verzwaarde condities, zoals vanwege langdurige diensten en bij duisternis. Om instructie te kunnen geven zet de Aankomend onderofficier grondoptreden kennis en vaardigheden in. Er is bij het geven van instructie sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk om doelen te bereiken en het niet goed aansluiten op wat het team nodig heeft.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier grondoptreden is verantwoordelijk voor het instrueren en ontwikkelen van een team. De Aankomend onderofficier grondoptreden ontvangt opdrachten en legt over de uitvoering verantwoording af aan een leidinggevende. De Aankomend onderofficier grondoptreden is degene die vanuit de verantwoordelijkheid de teamleden aanstuurt en leiding geeft tijdens de uitvoering van de opdrachten. Aanvullend hierop is het een verantwoordelijkheid van de Aankomend onderofficier grondoptreden om nieuwe leerbehoeften van het team op te pakken.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Communiceren

- heeft kennis van sociale processen in een team
- heeft kennis van communicatieve processen
- kan gesprekstechnieken toepassen

Coördineren

- heeft kennis van de basisregels van integriteit
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen
- kan groepsprocessen observeren
- kan groepsprocessen beïnvloeden
- kan planningsprocedures hanteren
- kan besluitvormingsprocedures hanteren

Professionele ontwikkeling

- heeft kennis van observatiemethodieken
- heeft kennis van groepsontwikkelingsfases
- kan basisprincipes van beroepsgericht opleiden toepassen
- kan een lesplan opstellen
- kan didactische vaardigheden toepassen
- kan werkvormen bij een instructie inzetten
- kan motivatietechnieken toepassen
- kan evaluatietechnieken hanteren
- kan reflectietechnieken hanteren

P3-K2-W1 Bereidt een instructie voor

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden bereidt een instructie voor het team voor. Daarbij werkt die de doelen uit, kijkt naar de kenmerken van de doelgroep en houdt rekening met de prioriteiten van de organisatie. Vervolgens werkt die dit uit in een lesplan. Hierin staan onder andere de oefendoelen, de benodigheden en de randvoorwaarden. De Aankomend onderofficier grondoptreden verzamelt de benodigde middelen en materialen en controleert deze op functionaliteit en veiligheid.

Resultaat

Het lesplan voor de instructie is uitgewerkt. De benodigde middelen en materialen zijn aanwezig en gecontroleerd.

P3-K2-W1 Bereidt een instructie voor

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- plant in een logische volgorde activiteiten en legt dit correct vast;
- formuleert concrete doelen die goed aansluiten op de behoeften van het team;
- kiest de best passende materialen en middelen;
- controleert zorgvuldig materialen en middelen;
- bouwt zorgvuldig conform de instructie, procedures en de vastgestelde opleidings- en trainingssystematiek een volledig lesplan op.

De onderliggende competenties zijn: Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Beslissen en activiteiten initiëren, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten

P3-K2-W2 Geeft een instructie aan een team

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden vertaalt het lesplan in een instructie. Daarbij draagt die onder andere kennis, houdingsaspecten en/of ervaringen over, om goed te kunnen optreden in de operationele omgeving. Tijdens de instructie geeft de Aankomend onderofficier grondoptreden uitleg, demonstreert handelingen/activiteiten en observeert hoe teamleden meedoen. Bij een incident, zoals een lesverstoring, grijpt die in en schakelt zo nodig hulp in. De Aankomend onderofficier grondoptreden let op de voortgang van de lesactiviteit en op de fysieke en mentale fitheid van het team.

Resultaat

De instructie verloopt volgens plan. De gestelde doelen zijn behaald en de instructie is veilig verlopen.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- geeft heldere, eenduidige instructies en aanwijzingen;
- zet effectief en efficiënt materialen en middelen in;
- toont gepaste aandacht voor teamleden;
- reageert adequaat op de bijdragen van teamleden;
- geeft specifieke en op waarnemingen gebaseerde feedback en adviezen;
- speelt tijdig in op onverwachte situaties en veranderende omstandigheden.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Plannen en organiseren, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen

P3-K2-W3 Evalueert een instructie

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden analyseert of de doelen van de instructie behaald zijn. Daarvoor leidt die de evaluatie van een uitgevoerde instructie en legt de verzamelde gegevens/informatie vast. De Aankomend onderofficier grondoptreden bespreekt de instructie met het team en beoordeelt het effect ervan op de teamleden. Over de evaluatie en de evaluatieresultaten rapporteert de Aankomend onderofficier grondoptreden aan een leidinggevende en verwerkt feedback.

Resultaat

De instructie is geëvalueerd, de prestaties van de teamleden zijn beoordeeld en besproken. De resultaten zijn gerapporteerd en teruggekoppeld aan een leidinggevende.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- verzamelt zorgvuldig objectieve en relevante gegevens;
- stelt open en reflecterende vragen aan teamleden en vraagt waar nodig door;
- toetst verzamelde gegevens kritisch op relevantie en juistheid;
- hanteert nauwkeurig genormeerde indicatoren voor het meten en volgen van de voortgang van een ontwikkelproces;

P3-K2-W3 Evalueert een instructie

- legt relevante onderlinge verbanden tussen de gegevens;
- rapporteert nauwkeurig en volledig;
- staat open voor feedback en gebruikt deze constructief.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Aandacht en begrip tonen

Complexiteit

De Aankomend onderofficier grondoptreden heeft tijdens het verplaatsen naar of van en het verblijven in een operationele omgeving vaak met lastige en complicerende factoren te maken. Vaak is er sprake van onveiligheid, weinig comfort, fysiek zware omstandigheden en gebrek aan privacy. Aanvullend is het werken met een team niet als routinematig te typeren, onder andere vanwege het combineren van werkwijzen en leiderschapsstijlen. Ook mentaal werkt die onder verzwaarde condities, zoals onder tijdsdruk, onder stressvolle en soms onder levensbedreigende omstandigheden. De Aankomend onderofficier grondoptreden past militaire kennis en vaardigheden toe en werkt bij de routinematige standaardwerkzaamheden volgens de instructies en procedures. Afhankelijk van de situatie wordt van de Aankomend onderofficier grondoptreden een eigen interpretatie en tactisch inzicht vereist. Er is bij het optreden in de operationele omgeving sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier grondoptreden voert werkzaamheden zelfstandig en in teamverband uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering en medeverantwoordelijk voor het teamresultaat. Een leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid, hieraan legt die verantwoording af. De werkzaamheden zijn vergelijkbaar met die van een meewerkend voorman, met een coördinerende/begeleidende rol richting het team. De aankomend onderofficier grondoptreden is degene die teamleden aanstuurt en leiding geeft.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels aanwijzingen geven op de gebieden: Search aware, aanduiden van doelen, toepassen van verplaatsingsmethodes, navigeren en plaatsbepalen, toepassen Contact Drills en Quick Reaction Force Drills, toepassen velddiensttekens en signalen, toepassen zicht- en vuurdekking
- kan in het Engels een gesprek voeren om zichzelf te identificeren en/of gegevens uit te wisselen

Beveiliging en veiligheid

- kan militaire beveiligingsmaatregelen toepassen en coördineren
- kan een geweldsinstructie toepassen en coördineren
- kan met de beschikbare gegevens vanuit een wachtpost een VEITONO maken (zie hoofdstuk 13 Verantwoordingsinformatie)

Communiceren

- kan militaire vaktaal/vaktermen toepassen
- kan bevelsuitgiftes geven

Defensiespecifiek

- kan Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH) toepassen
- kan ammunition awareness (AAW) toepassen
- kan een geweldsinstructie toepassen
- kan search awareness toepassen
- kan voorzorgsmaatregelen nemen om zich te beschermen tegen de gevaren van chemische, biologische, radiologische en nucleaire (CBRN) stoffen en wapens
- kan Quick Reaction Force (QRF) drills toepassen
- kan vormen van patrouillegang toepassen en coördineren
- kan de militaire tijdsaanduiding toepassen
- kan formaties voor het verplaatsen als eenheid toepassen en coördineren
- kan een opstelling betrekken, inrichten en daarin verblijven
- kan het ethisch bewustwordingsmodel (EBM) toepassen
- kan het NATO-spellingsalfabet toepassen
- kan militaire voertuigen en luchtvaartuigen herkennen
- kan camouflage toepassen
- kan een heimelijke verplaatsing coördineren
- kan inzetbaarheidstechnieken toepassen

Professionele ontwikkeling

- kan zichzelf zwemmend redden
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) gebruiken
- kan waarnemingsmiddelen gebruiken
- kan waarnemingstechnieken toepassen

P3-K3 Treedt op in de operationele omgeving en coördineert

- kan een maquette maken
- kan navigeren

Wet- en regelgeving

- heeft kennis van humanitair oorlogsrecht

P3-K3-W1 Coördineert het verblijven in de operationele omgeving en beveiligt

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden coördineert het team bij het opzetten en gebruiken van een verblijfsgebied in een operationele omgeving. Daarbij let die op de veiligheid en zorgt voor het beveiligen van het gebied. De Aankomend onderofficier grondoptreden reageert op incidenten. Afhankelijk van de situatie voert die zelf actie(s) uit, alarmeert die anderen of informeert een leidinggevende. De Aankomend onderofficier grondoptreden coördineert onder andere het wachtlopen, het onderhoud, herstelwerkzaamheden en de beveiliging van het verblijfsgebied.

Resultaat

Het verblijfsgebied is betrokken, ingericht en beveiligd en het personeel en materiaal zijn inzetbaar.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- stemt tijdig over werkzaamheden af;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- biedt uit zichzelf gevraagd en ongevraagd hulp;
- voert efficiënt en effectief werkzaamheden uit;
- stelt de juiste prioriteiten;
- werkt zorgvuldig conform de instructies en procedures.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Gedrevenheid en ambitie tonen

P3-K3-W2 Coördineert de verplaatsing in de operationele omgeving

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden let bij het coördineren van het team bij het verplaatsen in de operationele omgeving onder andere op de inzetbaarheid van het team en van de uitrustingen. Tijdens het verplaatsen houdt de Aankomend onderofficier grondoptreden rekening met onder andere het terrein, het weer, het licht en mogelijke dreiging. De Aankomend onderofficier grondoptreden communiceert met teamleden, met eventuele neveneenheden en met een leidinggevende.

Resultaat

De verplaatsing in de operationele omgeving is correct uitgevoerd. Het team is op de plaats van bestemming aangekomen.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- stemt tijdig over werkzaamheden af;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- biedt uit zichzelf gevraagd en ongevraagd hulp;
- voert efficiënt en effectief werkzaamheden uit;
- stelt de juiste prioriteiten;
- houdt zorgvuldig toezicht conform de instructies en procedures.
- past de juiste technieken toe tijdens de verplaatsing en/of bij een dreiging.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Gedrevenheid en ambitie tonen

Omschrijving

De Aankomend onderofficier grondoptreden coördineert het verwerken van informatie die tijdens een opdracht verzameld is. Dat gaat bijvoorbeeld over het opzetten van een post of een verkenning. De Aankomend onderofficier grondoptreden classificeert en identificeert de verzamelde informatie en meldt eventuele veranderingen in de waarnemingssector. Hierbij geeft die aanwijzingen aan teamleden of andere betrokkenen. Bijzonderheden meldt de Aankomend onderofficier grondoptreden aan een leidinggevende. Tot slot draagt de Aankomend onderofficier grondoptreden bij aan de veiligheid van de eenheid, bijvoorbeeld door in te grijpen bij een incident of het team in te schakelen wanneer de situatie daarom vraagt.

Resultaat

Eventuele veranderingen in de waarnemingssector zijn gedetecteerd en gemeld aan een leidinggevende. De eenheid is beveiligd en er is bij incidenten actie ondernomen.

Gedrag

De Aankomend onderofficier grondoptreden:

- richt efficiënt en effectief een waarnemingspost in;
- stemt tijdig en volledig over waarnemingssectoren, wachtschema's en overige werkzaamheden af;
- toetst kritisch verzamelde informatie op relevantie en juistheid;
- geeft duidelijke aanwijzingen;
- biedt uit zichzelf gevraagd en ongevraagd hulp;
- stelt de juiste prioriteiten;
- werkt zorgvuldig conform de instructies en procedures.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

P4 Aankomend onderofficier maritiem

Mbo-niveau

3

Typering van het beroep

Een varende eenheid valt onder het Commando Zeestrijdkrachten (CZSK), het maritieme deel van de Nederlandse Krijgsmacht. De Aankomend onderofficier maritiem bij de Koninklijke Marine voert vanuit de Gedragscode van Defensie als vakman, als teamleider en als instructeur werkzaamheden in een operationele omgeving uit. Hierbij staan de kernwaarden Verbondenheid, Veiligheid, Vertrouwen en Verantwoordelijkheid centraal.

De rol van de Aankomend onderofficier maritiem is cruciaal in de uitvoering van opdrachten. Dit heeft met het geven van leiding, het geven van instructie en het coördineren van uitvoerende nautische en algemene scheepstaken te maken. De Aankomend onderofficier maritiem is verantwoordelijk voor de succesvolle uitvoering ervan. De belangrijkste doelen hiervan zijn het zelfstandig en effectief kunnen functioneren. De taken van de Aankomend onderofficier maritiem bevinden zich op de scheidslijn tussen leidinggeven en uitvoeren (meewerkend voorman), waarbij die in houding en gedrag een voorbeeld voor anderen is en integer handelt. De Aankomend onderofficier maritiem heeft te maken met hoge eisen en complexe situaties, waarin die functioneert met een hoge mate van professionaliteit en zorgt voor de veiligheid van teamleden. In dit soort situaties is het belangrijk dat de Aankomend onderofficier maritiem zich flexibel opstelt, aanpassingsvermogen toont en effectief communiceert met teamleden. Daarnaast treedt de Aankomend onderofficier maritiem op als baksmeester. Een baksmeester is een voorbeeld voor de matrozen, grijpt bijvoorbeeld in bij problemen in de slaap- en leefruimten en ziet toe op de orde en netheid in een 'bak'.

Beroepsvereisten

Nee

P4-K1 Geeft leiding

Complexiteit

Op en rondom een militaire locatie hebben onder andere de grootte van de locatie, de mate van comfort en privacy en de beschikbaarheid van faciliteiten, tijdsdruk en duisternis invloed op de mate van complexiteit. De Aankomend onderofficier maritiem voert complexe en wisselende militaire werkzaamheden uit, waarbij eigen interpretatie en tactisch inzicht, binnen het oogmerk van de commandant, vereist zijn. De Aankomend onderofficier maritiem werkt op het gebied van het geven van leiding oplossingsgericht en zet hiervoor kennis en vaardigheden in. Er is bij het geven van leiding sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk om doelen te bereiken en het goed aansluiten op wat het team nodig heeft. Daarnaast treedt de Aankomend onderofficier maritiem op als baksmeester. Een baksmeester is een voorbeeld voor de matrozen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier maritiem voert leidinggevende en begeleidende werkzaamheden zelfstandig en in teamverband uit. Hierbij werkt die als een meewerkend voorman mee. De Aankomend onderofficier maritiem is er operationeel verantwoordelijk voor om de teamleden inhoudelijk en procedureel aan te sturen en leiding/begeleiding te geven. De Aankomend onderofficier maritiem is tijdens de uitvoering van opdrachten verantwoordelijk voor de werkzaamheden die teamleden uitvoeren. Een leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid. De Aankomend onderofficier maritiem let er vanuit de verantwoordelijkheid op dat het goed gaat (fysiek en mentaal) met de teamleden. De Aankomend onderofficier maritiem werkt onder herkenbare en wisselende omstandigheden als commandant op het lagere uitvoeringsniveau.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels leidinggeven

Communiceren

- kan in het kader van leiderschap communicatieve vaardigheden toepassen

Coördineren

- heeft kennis van de basisregels van integriteit
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen

P4-K1 Geeft leiding

- kan groepsprocessen observeren
- kan groepsprocessen beïnvloeden
- kan besluitvormingsprocedures hanteren

Maritiemspecifiek

- heeft kennis van de visie van Defensie op leidinggeven
- kan omgangsnormen van Defensie toepassen

Professionele ontwikkeling

- heeft kennis van leiderschapsmodellen (IK 2-1250)
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen
- kan het model Beeldvorming, Oordeelsvorming, Besluitvorming (BOB) toepassen
- kan in het kader van leiderschap voorbereidingsvaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap uitvoeringsvaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap evaluatieve- en reflectievaardigheden toepassen
- kan in het kader van leiderschap sociale vaardigheden toepassen
- kan evaluatietechnieken hanteren

P4-K1-W1 Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem beoordeelt welke factoren invloed hebben op de uit te voeren opdracht. Hiervan brengt die mogelijke risico's in kaart en kiest een wijze om de opdracht uit te voeren. De Aankomend onderofficier maritiem stelt een voorlopig activiteitenplan op en verdeelt de taken. De Aankomend onderofficier maritiem presenteert het plan aan de opdrachtgever en vraagt om feedback. Indien nodig stelt de Aankomend onderofficier maritiem het plan bij. Vervolgens zet die de inhoud van het plan om in een bevel. De Aankomend onderofficier maritiem kiest een locatie voor de bevelsuitgifte, maakt deze gereed en zorgt ervoor dat de benodigde materialen en het team aanwezig zijn. De Aankomend onderofficier maritiem geeft het bevel aan het team, verstrekt deelopdrachten en stelt hierover vragen. Aan een leidinggevende meldt de Aankomend onderofficier maritiem dat het team klaar is voor de opdracht.

Resultaat

Een activiteitenplan of besluit is correct geformuleerd en getoetst bij de opdrachtgever. Een besluit over een opdracht is opgesteld en uitgegeven. Een opdracht is in bevelvorm verwoord. Een team is gereed voor het uitvoeren van een opdracht.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- weegt verschillende wijzen van optreden zorgvuldig tegen elkaar af;
- onderbouwt keuzes met steekhoudende argumenten;
- stelt een realistische planning op voor de uit te voeren werkzaamheden;
- licht een activiteitenplan overtuigend toe aan een opdrachtgever;
- kiest zorgvuldig een geschikte locatie;
- schrijft een correct, samenhangend en volledig bevel;
- controleert zorgvuldig of het team de opdracht begrijpt;
- houdt zich nauwgezet aan de instructies en procedures.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Formuleren en rapporteren, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen

P4-K1-W2 Stuurt een team aan

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem start met de uitvoering van de opdracht van een team. Hierbij ziet die toe hoe de teamleden de opdracht uitvoeren en stuurt indien nodig bij. De Aankomend onderofficier maritiem meldt een leidinggevende dat en wanneer het team begint met de opdracht. Daarbij controleert die of de teamleden en de materialen klaar zijn voor de inzet. Als de omstandigheden veranderen en het nodig is om van de opdracht af te wijken, dan overlegt de Aankomend onderofficier maritiem met een leidinggevende.

P4-K1-W2 Stuurt een team aan

Resultaat

De door een team uitgevoerde werkzaamheden zijn bewaakt en zo nodig bijgesteld. De opdracht is door een team gerealiseerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- geeft teamleden krachtige eenduidige aanwijzingen;
- controleert nauwkeurig of de materialen en middelen op de juiste wijze gebruikt worden;
- bewaakt zorgvuldig de voortgang van het plan/de werkzaamheden in relatie tot de tijd;
- speelt flexibel in op veranderende eisen en omstandigheden;
- informeert tijdig een leidinggevende;
- bewaakt zorgvuldig de veiligheid en de inzetbaarheid van teamleden.

De onderliggende competenties zijn: Met druk en tegenslag omgaan, Ethisch en integer handelen, Beslissen en activiteiten initiëren, Aansturen, Plannen en organiseren, Samenwerken en overleggen

P4-K1-W3 Rondt de uitvoering van de opdracht af

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem begeleidt de evaluatie van een uitgevoerde opdracht. Daarbij moedigt die teamleden aan om ervaringen en bijbehorende gevoelens te delen en brengt ook eigen bevindingen in. Aanvullend reflecteert de Aankomend onderofficier maritiem op het eigen optreden en vraagt betrokkenen om feedback. Samen met het team maakt de Aankomend onderofficier maritiem afspraken met het team over ontwikkel- en verbeterpunten. Deze afspraken geeft die door aan een leidinggevende.

Resultaat

Het resultaat van een opdracht is teruggekoppeld aan de teamleden en een leidinggevende. Er is een overzicht van sterke punten en verbeterpunten van het groepsoptreden en van het leidinggeven.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- herkent normafwijkend gedrag van teamleden nauwkeurig;
- reageert op gepaste wijze en constructief op normafwijkend gedrag;
- onderbouwt de sterke en de te verbeteren punten van het groepsoptreden en van individuele teamleden;
- stelt concrete en specifieke vragen;
- rapporteert concreet en volledig over de resultaten van de opdracht en mogelijke verbeterpunten.

De onderliggende competenties zijn: Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Leren, Met druk en tegenslag omgaan

P4-K1-W4 Bevordert de persoonlijke effectiviteit van teamleden

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem voert gesprekken met teamleden. In deze gesprekken is er onder andere aandacht voor de voortgang, behaalde doelstellingen, persoonlijke groei, samenwerking en knelpunten. Daarbij reflecteert de Aankomend onderofficier maritiem op het eigen optreden en nodigt teamleden uit dat ook te doen. Bijvoorbeeld over de inzet, ontwikkeling of beroepshouding. De Aankomend onderofficier maritiem signaleert wie ondersteuning kan gebruiken en biedt hulp aan. Bijvoorbeeld door uitleg geven of door taken anders te verdelen. Aanvullend maakt de Aankomend onderofficier maritiem met elk teamlid afspraken over de toekomst, zoals welk gedrag verder te ontwikkelen is. Afspraken en besluiten legt de Aankomend onderofficier maritiem vast.

Resultaat

Er zijn in het kader van de persoonlijke effectiviteit van teamleden gesprekken met hen gevoerd. Onder andere de verwachtingen, persoonlijke voortgang en eventuele knelpunten zijn besproken en vastgelegd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- geeft tijdig correcte en volledige informatie;
- toont oprechte belangstelling;
- stemt de wijze van communiceren effectief af op de inhoud, het doel en de gesprekspartner(s);
- koppelt waargenomen gedrag op een constructieve wijze terug;
- komt met haalbare en passende mogelijkheden/oplossingen;
- gaat vertrouwelijk met informatie om.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Ethisch en integer handelen, Instructies en procedures opvolgen

P4-K2 Geeft instructie

Complexiteit

De complexiteit van de op instructiegeven gerichte werkzaamheden, wordt met name bepaald door de mate van veiligheid op de militaire locatie, de aanwezige deskundigheid en ervaring van het team en door de beschikbaarheid van faciliteiten. Het uitvoeren van de werkzaamheden kan verder gecompliceerd worden door onder andere het werken onder tijdsdruk, weersomstandigheden en de te behalen doelen. Ook mentaal werkt Aankomend onderofficier maritiem onder verzwaarde condities, zoals vanwege langdurige diensten en bij duisternis. Om instructie te kunnen geven zet de Aankomend onderofficier maritiem kennis en vaardigheden in. Er is bij het geven van instructie sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk om doelen te bereiken en het niet goed aansluiten op wat het team nodig heeft.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier maritiem is verantwoordelijk voor het instrueren en ontwikkelen van een team. De Aankomend onderofficier maritiem ontvangt opdrachten en legt over de uitvoering verantwoording af aan een leidinggevende. De Aankomend onderofficier maritiem is degene die vanuit de verantwoordelijkheid de teamleden aanstuurt en leiding geeft tijdens de uitvoering van de opdrachten. Aanvullend hierop is het een verantwoordelijkheid van de Aankomend onderofficier maritiem om nieuwe leerbehoeften van het team op te pakken.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels een team instructie geven

Communiceren

- heeft kennis van sociale processen in een team
- heeft kennis van communicatieve processen
- kan gesprekstechnieken toepassen

Coördineren

- heeft kennis van de basisregels van integriteit
- kan kenmerken van groepsontwikkelingsfases in een praktijksituatie toepassen
- kan groepsprocessen observeren
- kan groepsprocessen beïnvloeden
- kan planningsprocedures hanteren
- kan besluitvormingsprocedures hanteren

Professionele ontwikkeling

- heeft kennis van observatiemethodieken
- heeft kennis van groepsontwikkelingsfases
- kan basisprincipes van beroepsgericht opleiden toepassen
- kan een lesplan opstellen
- kan didactische vaardigheden toepassen
- kan werkvormen bij een instructie inzetten
- kan motivatietechnieken toepassen
- kan evaluatietechnieken hanteren
- kan reflectietechnieken hanteren

P4-K2-W1 Bereidt een instructie voor

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem bereidt een instructie voor het team voor. Daarbij werkt die de doelen uit, kijkt naar de kenmerken van de doelgroep en houdt rekening met de prioriteiten van de organisatie. Vervolgens werkt die dit uit in een lesplan. Hierin staan onder andere de oefendoelen, de benodigheden en de randvoorwaarden. De Aankomend onderofficier maritiem verzamelt de benodigde middelen en materialen en controleert deze op functionaliteit en veiligheid.

Resultaat

Het lesplan voor de instructie is uitgewerkt. De benodigde middelen en materialen zijn aanwezig en gecontroleerd.

P4-K2-W1 Bereidt een instructie voor

Gedrag

De Aankomend onderofficier Maritiem:

- plant activiteiten in een logische volgorde en legt dit correct vast;
- formuleert concrete doelen die goed aansluiten op de behoeften van het team;
- kiest de best passende materialen en middelen;
- controleert materialen en middelen zorgvuldig;
- bouwt een volledig lesplan op conform instructie, procedures en de vastgestelde opleidings- en trainingssystematiek.

De onderliggende competenties zijn: Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Beslissen en activiteiten initiëren, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten

P4-K2-W2 Geeft een instructie aan een team

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem vertaalt het lesplan in een instructie. Daarbij draagt die onder andere kennis, houdingsaspecten en/of ervaringen over, om goed te kunnen optreden in de operationele omgeving. Tijdens de instructie geeft de Aankomend onderofficier maritiem uitleg, demonstreert handelingen/activiteiten en observeert hoe teamleden meedoen. Bij een incident, zoals een lesverstoring, grijpt die in en schakelt zo nodig hulp in. De Aankomend onderofficier maritiem let op de voortgang van de lesactiviteit en op de fysieke en mentale fitheid van het team.

Resultaat

De instructie verloopt volgens plan. De gestelde doelen zijn behaald en de instructie is veilig verlopen.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- geeft heldere, eenduidige instructies en aanwijzingen;
- zet materialen en middelen effectief en efficiënt in;
- toont gepaste aandacht voor teamleden;
- reageert adequaat op de bijdragen van teamleden;
- geeft specifieke en op waarnemingen gebaseerde feedback en adviezen;
- speelt tijdig in op onverwachte situaties en veranderende omstandigheden.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Plannen en organiseren, Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen

P4-K2-W3 Evalueert een instructie

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem analyseert of de doelen van de instructie behaald zijn. Daarvoor leidt die de evaluatie van een uitgevoerde instructie en legt de verzamelde gegevens/informatie vast. De Aankomend onderofficier maritiem bespreekt de instructie met het team en beoordeelt het effect ervan op de teamleden. Over de evaluatie en de evaluatieresultaten rapporteert de Aankomend onderofficier maritiem aan een leidinggevende en verwerkt feedback.

Resultaat

De instructie is geëvalueerd, de prestaties van de teamleden zijn beoordeeld en besproken. De resultaten zijn gerapporteerd en teruggekoppeld aan een leidinggevende.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- verzamelt zorgvuldig objectieve en relevante gegevens;
- stelt open en reflecterende vragen aan teamleden en vraagt waar nodig door;
- toetst verzamelde gegevens kritisch op relevantie en juistheid;
- hanteert nauwkeurig genormeerde indicatoren voor het meten en volgen van de voortgang van een ontwikkelproces;

P4-K2-W3 Evalueert een instructie

- legt relevante onderlinge verbanden tussen de gegevens;
- rapporteert nauwkeurig en volledig;
- staat open voor feedback en gebruikt deze constructief.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen

Complexiteit

Het uitvoeren van nautische en algemene scheepstaken is complex, doordat de Aankomend onderofficier maritiem vaak onder tijdsdruk werkt en soms onder (levens)bedreigende en stressvolle omstandigheden. De Aankomend onderofficier maritiem werkt volgens geformaliseerde procedures en instructies. Hierbij voert die ook complexe, specialistische militaire werkzaamheden uit. Bij deze werkzaamheden is eigen interpretatie en tactisch en strategisch inzicht vereist, waarbij die een beroep doet op diens oplossingsgerichtheid en diens militaire vakkennis en vaardigheden. Daarnaast beheerst de Aankomend onderofficier maritiem vakkennis en vaardigheden op het gebied van coördineren/begeleiden. Aanvullend is het werken met een team niet als routinematig te typeren, onder andere vanwege het combineren van werkwijzen en leiderschapstijlen. Hierbij is Aankomend onderofficier maritiem in staat om afwijkingen van de normale situatie en externe verstoringen te herkennen en hierop actie te ondernemen. Afhankelijk van de situatie wordt van de Aankomend onderofficier maritiem een eigen interpretatie en tactisch inzicht vereist. Er is bij het uitvoeren en coördineren van nautische en algemene scheepstaken sprake van een afbreukrisico, vanwege een mogelijke tijdsdruk en het niet signaleren van eventuele veiligheidsrisico's.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Aankomend onderofficier maritiem voert de nautische en algemene scheepstaken zelfstandig en in teamverband uit. Hierbij is die verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering en medeverantwoordelijk voor het teamresultaat. Een leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid, hieraan legt die verantwoording af. De werkzaamheden zijn vergelijkbaar met die van een meewerkend voorman, met een coördinerende/begeleidende rol richting het team. De Aankomend onderofficier maritiem is degene die teamleden aanstuurt en leiding geeft.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

Beroepsspecifiek Engels

- kan in het Engels in de commandocentrale meldingen doen
- kan in het Engels met een walploeg over het plaatsen van de trossen communiceren
- kan in het Engels via de radioverbindingen eenheden aanroepen
- kan in het Engels onderhoudskaarten en/of veiligheidsvoorschriften lezen
- kan in het Engels radiotelefonieprocedure toepassen
- kan in het Engels doorvragen

Beveiliging en veiligheid

- heeft kennis van toe- en uitgangscontroles
- heeft kennis van het proces Situational Awareness
- heeft kennis van veelvoorkomende onveilige situaties
- kan veiligheids- en beschermingsmiddelen gebruiken

Communiceren

- kan militaire vaktaal/vaktermen toepassen
- kan communicatiemiddelen gebruiken
- kan nautische communicatie toepassen

Maritiemspecifiek

- heeft kennis van het vaststellen van zeecondities
- heeft kennis van hulpmiddelen om aan of van boord te gaan, zoals een staatsietrap, een valreep en een loodsladder
- heeft kennis van eigenschappen van kleine vaartuigen
- heeft kennis van averijbestrijding
- heeft kennis van boarding- en/of beveiligingsdetachement
- heeft kennis van materialen, hulpmiddelen en technieken voor het meren en ankeren
- heeft kennis van rollen, functies, taken en bevoegdheden in relatie tot de brug
- heeft kennis van het gebruik van radar
- heeft kennis van optische tekens in de civiele scheepvaart
- heeft kennis van regels over binnenliggende bevoorrading
- kan navigeren toepassen
- kan de benodigde middelen, materialen en bevestigingstechnieken voor het meren en ankeren gebruiken
- kan koers- en vaartberekeningen maken
- kan met vaartuigen varen
- kan roer-, stuur- en vaartorders toepassen

P4-K3 Voert nautische en algemene scheepstaken uit en coördineert

Professionele ontwikkeling

- kan reddingsmiddelen gebruiken
- kan sjormateriaal gebruiken en schiemanswerkzaamheden toepassen
- kan tuigages gebruiken
- kan voortstuwings- en besturingsmogelijkheden bedienen
- kan werkzaamheden behorend bij het stuwplan toepassen

Wet- en regelgeving

- heeft kennis van bewakingsregels van elektrische systemen
- heeft kennis van regels en voorschriften bij het uitvoeren van de ankerwacht
- heeft kennis van nautische wet- en regelgeving
- heeft kennis van regels omtrent het afzetten van een veilig werkgebied

P4-K3-W1 Assisteert en coördineert bij het laden en lossen van goederen

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem geeft leiding aan teamleden en communiceert met andere betrokken bij het laden en lossen van de varende eenheid. Afhankelijk van de situatie gebruikt die hulpmiddelen, zoals een intern transportmiddel en persoonlijke beschermingsmiddelen. Tijdens de werkzaamheden let die op de kwaliteit en de kwantiteit van de goederen. Samen met het team werkt de Aankomend onderofficier maritiem het stuwplan af en controleert de resultaten. Bij bijzondere zaken, zoals beschadigde goederen, informeert die een leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is conform procedures snel, veilig en stabiel geladen en/of gelost. Over eventuele bijzonderheden is een leidinggevende geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- stemt tijdig over werkzaamheden af;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- voert effectief de werkzaamheden uit;
- kiest de juiste hulpwerktuigen en persoonlijke beschermingsmiddelen;
- zet effectief en efficiënt hulpwerktuigen en persoonlijke beschermingsmiddelen in;
- werkt zorgvuldig conform de instructies en procedures;
- communiceert correct met arm- en handsignalen;
- ruimt netjes de werkplek en de hulpmiddelen op.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen, Plannen en organiseren, Met druk en tegenslag omgaan

P4-K3-W2 Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem geeft leiding aan een team bij het klaarmaken van de varende eenheid voor vertrek naar zee. Daarbij controleert die of alle benodigheden aanwezig zijn, gebruikt kunnen worden, waterdicht zijn en goed vastzitten. Problemen lost die zelf op of laat dit doen, bijvoorbeeld door iets repareren, op te ruimen of stevig vast te maken. Hierover informeert de Aankomend onderofficier maritiem een leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is veilig en snel reisklaar gemaakt. Een leidinggevende is geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- stemt tijdig over werkzaamheden/de opdracht af;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- lost tijdig en correct problemen en/of onveilige situaties op;

P4-K3-W2 Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid

- werkt nauwgezet volgens de procedures en conform de instructies.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen, Plannen en organiseren

P4-K3-W3 Assisteert en coördineert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem geeft leiding aan teamleden bij het afmeren, ontmeren of ankeren van de varende eenheid. Bij het afmeren maakt die de trossen vast en controleert het resultaat. Bij het ontmeren maakt die trossen los. Tijdens de werkzaamheden communiceert de Aankomend onderofficier maritiem met de walploeg, in het Nederlands of in het Engels. Bij het ten anker gaan controleert die of het anker houdt en verzorgt de optische tekens. De Aankomend onderofficier maritiem informeert of waarschuwt indien nodig een leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is veilig, volgens afstemming, zonder schade en op betrouwbare wijze afgemeerd/ontmeerd of gepositioneerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- meldt tijdig, duidelijk en volledig onveilige situaties of problemen aan een leidinggevende;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- communiceert op tijd met de walploeg over werkzaamheden behorende bij de opdracht;
- werkt op een correcte en veilige wijze samen bij het ankeren;
- volgt nauwgezet de instructies en procedures bij het meren en ankeren.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen, Plannen en organiseren, Formuleren en rapporteren

P4-K3-W4 Vaart met een klein vaartuig en coördineert

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem geeft bij het varen met een klein vaartuig leiding aan een team en werkt samen met een leidinggevende of andere bemanningsleden. Hierbij assisteert die bij het strijken en hijsen van het vaartuig. De Aankomend onderofficier maritiem vaart, manoeuvreert en (ont)meert het vaartuig en vervoert personen en/of goederen.

Resultaat

Een klein vaartuig is op veilige wijze gestreken/gehesen en personen en/of goederen zijn veilig vervoerd. Er is leiding gegeven aan een team.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- stemt tijdig werkzaamheden af;
- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- leest en interpreteert op een juiste wijze vaarinformatie;
- bestuurt, manoeuvreert en (ont)meert rustig, veilig en nauwkeurig een klein vaartuig;
- schat goed afstanden in;
- verdeelt evenredig personen in het vaartuig;
- vaart, hijst en strijkt volgens instructies en procedures;
- communiceert tijdig en correct met hand- en armsignalen.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen, Plannen en organiseren, Materialen en middelen inzetten

P4-K3-W5 Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit en coördineert

Omschrijving

Op de brug ondersteunt de Aankomend onderofficier maritiem de officier van de wacht bij het navigeren. Daarbij let die op vliegtuigen en andere schepen in de buurt om een goed beeld van de omgeving te krijgen. Informatie over scheepvaart, vliegtuigen, obstakels, gevaren of navigatietekens meldt die aan een leidinggevende en aan de commandocentrale. De Aankomend onderofficier maritiem luistert naar maritieme radioverbindingen en waarschuwt bij twijfel, schadegevaar of plotselinge veranderingen. Aanvullend gebruikt die de navigatieradar en meldt waarnemingen. De Aankomend onderofficier maritiem let op de apparatuur op de brug en geeft storingen door aan een leidinggevende.

Resultaat

Lucht- en bovenwatercontacten en mogelijke gevaren zijn gedetecteerd en gerapporteerd en veilige navigatie is gewaarborgd. Over belangrijke zaken is een leidinggevende geïnformeerd.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- geeft duidelijke aanwijzingen aan teamleden;
- luistert zorgvuldig naar informatie;
- detecteert nauwkeurig informatie;
- informeert tijdig, duidelijk en volledig betrokkenen;
- gebruikt zorgvuldig de juiste vaktermen;
- signaleert snel afwijkingen op de normale situatie die risico's vormen voor de veiligheid;
- houdt zich nauwgezet aan de instructies en procedures;
- interpreteert juist en nauwkeurig de informatie uit de radar.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen, Plannen en organiseren, Samenwerken en overleggen

P4-K3-W6 Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen

Omschrijving

De Aankomend onderofficier maritiem houdt de militaire en maritieme communicatieverbindingen in de gaten. Via deze verbindingen worden berichten ontvangen en verzonden, vaak in het Engels. Een leidinggevende voorziet die van informatie over de voortgang van de berichtgeving. De Aankomend onderofficier maritiem bereidt (nood)berichten voor, stemt die af met een leidinggevende en verzendt deze. Aanvullend zorgt die ervoor dat de verbinding werkt volgens het communicatieplan. Als incident controller worden eenvoudige helpdeskvragen opgepakt en wordt de netwerkbeheerder geholpen.

Resultaat

Het maritiem en militair berichtenverkeer is goed en volgens verwachtingen verlopen.

Gedrag

De Aankomend onderofficier maritiem:

- gebruikt de juiste vaktermen;
- rapporteert volledig over de uitgewisselde informatie;
- kiest zorgvuldig de juiste middelen voor het tot stand brengen van maritieme verbindingen;
- bedient conform instructies en procedures een communicatiemiddel;
- geeft tijdig, volledig en correct berichten door.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Vakdeskundigheid toepassen